

教育部主管法規共用系統

列印時間：109.08.17 14:33

法規內容

法規名稱： 廢 教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫作業要點

公發布日：民國 0 年 00 月 00 日

廢止日期：民國 106 年 01 月 26 日

發文字號：臺教師(二)字第1060005727B號 令

法規體系：國民及學前教育

圖表附件：附件一-申請教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫檢核表.doc
附件二-第三點各款所定「審查基準」辦理情形一覽表.doc
附件三-學校申請補助經費推動計畫預定達成目標簡要說明一覽表.doc
附件四-第四點第一款補助項目對應一覽表.doc
附件五-103年各子計畫經費申請表.doc
附件六-103年整體計畫經費申請表.doc
附件七- 相關計畫執行成果.doc

一、目的：教育部（以下簡稱本部）為發展精緻師資培育及學校師資培育特色，以符應本部推動師資培育重點與精進師資培育政策，提升教育品質及國家競爭力，特訂定本要點。

二、申請對象：師資培育之大學符合下列規定者：

(一)最近一次大學校院師資培育評鑑為通過。

(二)最近一次教師資格檢定考試通過率達同一類科全國通過率平均值以上。

三、審查基準：

(一)師資培育規模及成效（百分之二十五）：

- 1、師資培育之目標及條件（百分之四）。
- 2、近三年教師員額（包括生師比）及素質（百分之五）。
- 3、將師資培育納入學校組織規程（百分之四）。
- 4、教學資源（百分之七）。
- 5、最近一次大學校院師資培育評鑑所有受評項目均通過（百分之五）。

(二)優質師資培育機制（百分之六十）：

- 1、設置師資生適性檢測機制（百分之八）。
- 2、設計良師志業之潛在課程及非正式課程（百分之八）。
- 3、精進師資培育之大學教師教材教法能力（百分之八）。
- 4、建立師資生教學能力檢核評估機制（百分之八）。
- 5、建置教學演示評核機制（百分之八）。

- 6、建置實習生實習成效檢核機制（百分之八）。
- 7、落實培育致用及產學合一（百分之七）。
- 8、建立預警機制及輔導措施並訂定具體之淘汰機制（百分之五）。

(三)協助推動師資培育相關政策（百分之十五）：

- 1、配合推動地方教育輔導（百分之二）。
- 2、推動師資培育教學研究（百分之三）。
- 3、其他：由各校填列（百分之十）。

四、補助項目、原則及基準：

(一)補助項目：原則以優質師資培育或培育致用相關措施，舉例如下：

- 1、發展教師專業標準與教師專業表現指標及其檢核機制，作為修習師資培育課程學生（以下簡稱師資生）適任教職銓鑑與輔導機制、師資培育課程規劃與實施、教育實習及師資生畢業核心能力之篩選。
- 2、建立吸引優秀人才投入師資培育行列、師資生適性檢測、師資生遴選標準流程、嚴謹師資生遴選及輔導（包括汰劣）就業資訊系統等機制，協助師資生建立學習與專業發展檔案、取得教學相關專業證照，或其他強化學生就業競爭力之措施。
- 3、配合中小學課程綱要（包括重大教育議題）、精進評量與輔導、補救教學及閱讀等十二年國民基本教育相關師資議題、美感教育、國際趨勢、電子化教學趨勢與社會需求及品德涵養等面向，精進師資培育課程及教育專業人員培育課程（例如課後照顧、幼兒照顧、成人教育、休閒運動）、進行中小學課程與教學（教材及教學教法）研發及創新。
- 4、強化師資生實務教學知能，辦理師資生教學能力基本檢測，設有專責單位推動師資培育之大學教師專業發展、精進師資培育之大學教師教材教法能力及引進優秀中小學教師進行臨床教學，並發展教育實習指導教師、教育實習輔導教師、教育實習機構認證及專業發展學校機制。
- 5、建立完整之師資生學習及畢業後動態資料庫，掌握師資生職前養成及畢業後需求調查、服務單位回饋意見機制，以利師資培育之大學據以提供增能課程及調整職前培育課程內涵。

(二)補助原則：

- 1、以部分補助為原則，學校自籌款不得少於申請補助經費百分之二十。
- 2、經費補助額度：以每校新臺幣一千萬元為上限，並視學校辦理規模及本部經費編列情形調整。
- 3、補助期程：配合學年度辦理。

(三)補助基準：

- 1、補助經費依本部補助及委辦經費核撥結報作業要點、本部補助

及委辦計畫經費編列基準表規定辦理，並應符合培育精緻及結合學校特色之師資規劃，且專款專用。

- 2、大學教師至中小學或中小學教師至大學進行協同教學之減授鐘點費。
- 3、發展精緻師資培育及學校師資培育特色所需設備費用（不包括維持學校基本設施費用，例如購置桌椅、置物櫃及設備安裝費等），應檢附經費估算參據。

五、申請及審查作業：

(一)計畫申請：採競爭性申請方式辦理，各校應於規定期程內配合前點各辦理事項提報計畫，計畫辦理期程配合學年度，並核實填報下列表件及檢附完整相關資料，向本部申請：

- 1、申請文件檢核表（如附件一）。
- 2、將師資培育列為校務推動重點項目證明文件：
 - (1)納入學校組織規程及校務發展計畫重點推動項目。
 - (2)經費資源分配之證明資料：師資培育自籌經費（不包括人事費）占全校比率三分之一以上或師資生每生培育單位成本比率高於一般生。
- 3、計畫摘要。
- 4、學校依第三點所定審查基準辦理情形一覽表（如附件二）。
- 5、學校申請補助經費推動計畫預定達成目標簡要說明一覽表（如附件三）。
- 6、計畫內容與前點第一款補助項目對應一覽表（如附件四）。
- 7、學校現況概述：包括有助於發展精緻師資培育及學校師資培育特色之學校中長程發展重點與特色、最近一次師資培育評鑑結果、行政及教學單位組織架構（包括辦理本計畫專責單位及專責人員）、師資生人數、授課師資培育師資結構、生師比、教學資源、軟硬體設備（例如圖書期刊數、視聽、實驗及實習設備）等。
- 8、各項發展精緻師資培育活動措施，包括理念、目標、策略、執行方法、可能遭遇困難及解決方法、關鍵績效指標等。
- 9、預期效益及管考機制；其除可供管考計畫執行進度之投入面與產出面量化指標外，並應明列可供每年度具體檢視計畫執行成果及產生效益之質化、量化績效指標。
- 10、各子計畫或方案經費申請表（如附件五）及整體計畫經費申請表（如附件六），並不得與其他計畫重複申請。
- 11、曾獲本計畫相關經費補助學校，應就歷年辦理情形，提報執行成果（包括獲本部經費補助情形，如附件七）。
- 12、其他：檢附學校相關法規、調查表、分析報告、課程規劃及其他補充資料，其得提供線上文件及連結網址，以供檢視。

(二)計畫審查：

- 1、各校所提計畫分二階段辦理專業及行政審查。第一階段依第三點所定審查基準進行書面審查，平均分數達八十分以上，符合錄取標準再進行第二階段經費執行審查。
- 2、前目書面審查，必要時得安排申請學校進行簡要報告或實地訪視，並依審查結果核定補助與否及額度。

(三)審查作業以每年五月三十一日前完成為原則。

六、經費請款及核結：

(一)請款：

- 1、各校應於收到本部核定公文後，備文檢據報本部請款。
- 2、未能如期請款者，將列為未來年度是否補助及刪減補助額度之參據。

(二)核結：

- 1、各校應於每年九月三十日前，檢附收支結算表及成果報告（包括實施成果、執行成效指標、完善評估及考核機制等）報本部辦理核結。相關支出憑證及驗收紀錄應自行留存學校，以備審計部查核。
- 2、經費執行率未達百分之九十以上者，除有具體事由，未來年度核定補助經費將刪減申請經費百分之二十以上。

(三)經費請撥、支用、結報及結餘款，應依本部補助及委辦經費核撥結報作業要點及相關規定辦理。

(四)受補助學校應依審查通過之補助項目及數量辦理，除有具體事由者外，不得中途調整變更。

七、補助成效考核：

(一)獲補助學校應於次年三月三十一日前，到本部進行期中成果報告及專業審查執行成效，並於學校網站設置本計畫專區，分享計畫推動及提供執行成果運用。

(二)以本部補助資本門經費購置發展精緻師資培育及學校特色所需之各項儀器設備，應依本部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定，自製「教育部補助師資培育設備」字樣標籤，黏貼於所購設備，註明設備編號及補助年度，列冊納入校產管理；其辦理不實者（包括已購置又重複申請者），補助款應予以追繳。

(三)為續傳優質經驗，建立師資培育典範，獲補助學校應配合本部辦理相關分享、宣傳與媒體報導活動，並依規定提供相關資料、已獲補助學校未能配合者，本部得停止補助。

八、獎勵：參與本計畫之師資培育之大學、中小學、幼兒園及地方政府相關人員績效卓越者，依權責優予敘獎。

資料來源：教育部主管法規共用系統